

[Ciudad], Fecha (día, mes y año)

Señores:

EMPRESA O INSTITUCIÓN A LA QUE VA DIRIGIDA LA CARTA

Persona o sección a quien va dirigida

[Ciudad]

ASUNTO: Comunicado

De manera atenta me permito solicitarle presentarse a la Subsecretaría de Planeación Educativa, ubicada en la calle 85 No 12-37, oficina 905, con el fin de retirar copia de la Resolución No 2140 de 28 de abril de 2025, expedida por esta entidad, por medio de la cual se asignan recursos a la Institución Educativa.

Para cualquier información adicional favor comunicarse con mi persona a el correo electrónico micorreo@gmail.com o a los teléfonos 123555 ext. 120 – 300202020.

Atentamente,

[Firma del solicitante]

[Nombre del solicitante]

[Documento de identidad]